

DIOCESI DI CONCORDIA - PORDENONE

PARROCCHIA _____

Via (Frazione o Località) _____

Comune _____ Cap _____ Provincia _____

STATO DEI DOCUMENTI¹
per il matrimonio da contrarsi tra

Cognome² _____ Cognome² _____

Nome _____ Nome _____

nato a _____ nata a _____

il _____ il _____

di religione _____ di religione _____

battezzato il _____ battezzata il _____

nella parrocchia _____ nella parrocchia _____

in _____ in _____

diocesi _____ diocesi _____

cresimato il _____ cresimata il _____

stato civile³ _____ stato civile³ _____

cittadinanza _____ cittadinanza _____

di professione _____ di professione _____

residente in⁴ _____ residente in⁴ _____

via _____ via _____

domiciliato in _____ domiciliata in _____

via _____ via _____

parrocchia _____ parrocchia _____

Dichiarazione nell'atto di matrimonio (separazione dei beni, riconoscimento dei figli) _____

Domicilio degli sposi dopo il matrimonio: _____

1. Questo modulo dev'essere usato dal parroco, che ha svolto l'istruttoria matrimoniale, per dare ad altro parroco licenza di assistere al matrimonio (cfr. **Decreto generale**, 23).

2. In caso di differenza tra i dati anagrafici dell'atto civile di nascita e dell'atto di battesimo, si riportino entrambi, dando la priorità a quelli che risultano dall'atto civile e specificando tra parentesi quanto risulta dall'atto di battesimo.

3. Secondo la condizione si noti: celibe, nubile, libero/a di stato, vedovo/a di _____

4. Si indichi il comune della residenza civile. L'eventuale differenza del domicilio canonico (dimora di fatto) venga annotata nelle righe successive riguardanti la parrocchia.

ISTRUTTORIA MATRIMONIALE

ESAME DEI FIDANZATI (cfr. *Decreto generale*, 10)

Consta che nulla si oppone alla valida e lecita celebrazione del matrimonio. L'esame è stato effettuato:

- per entrambi i nubendi il _____ in questa parrocchia
- per il fidanzato in data _____ nella parrocchia _____
- per la fidanzata in data _____ nella parrocchia _____

STATO LIBERO (cfr. *Decreto generale*, 9)

Per il periodo superiore a un anno trascorso in diocesi diversa da quella in cui i nubendi hanno attualmente il loro domicilio, lo stato libero risulta:

- dall'esame dei testi compiuto
- per il fidanzato in data _____ nella parrocchia _____
- per la fidanzata in data _____ nella parrocchia _____
- dal giuramento suppletorio del fidanzato della fidanzata

PUBBLICAZIONI CANONICHE (cfr. *Decreto generale*, 12-14)

Le pubblicazioni canoniche sono state eseguite nelle parrocchie di:

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

sono state dispensate con decreto dell'Ordinario in data _____

PUBBLICAZIONE CIVILE (cfr. *Decreto generale*, 15)

La pubblicazione civile è stata eseguita nei Comuni di:

_____ dal _____ al _____

_____ dal _____ al _____

Il nulla osta è stato rilasciato dal Comune di _____ il _____

DISPENSA DA IMPEDIMENTI: è stata concessa la dispensa

- dall'impedimento di _____ in data _____
- dall'impedimento di _____ in data _____

LICENZA DELL'ORDINARIO DEL LUOGO: è stata concessa la licenza per il

- matrimonio tra un cattolico e un battezzato non cattolico in data _____
- matrimonio di un minore di anni 18 in data _____
- matrimonio solo canonico in data _____
- matrimonio canonico dopo il civile in data _____
- matrimonio di divorziato da precedente matrimonio civile in data _____
- matrimonio senza il nulla osta civile in data _____
- _____ in data _____

NULLA OSTA ALLA CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO

LICENZA AD ALTRO PARROCO (cfr. *Decreto generale, 23*)

A norma del can. 1115 il parroco sottoscritto dà licenza affinché il matrimonio dei signori:

sia celebrato **servatis de iure servandis** nella parrocchia di _____

Motivo della concessione: _____

Si allega l'originale del **nulla osta** rilasciato dal Comune.

Il Parroco

Data _____ L.S. _____

DELEGA

Io sottoscritto delego il Rev. _____

perché in mio nome e vece assista a questo matrimonio nel territorio della mia parrocchia.

Il Parroco

Data _____ L.S. _____

NULLA OSTA DELLA CURIA VESCOVILE DI CONCORDIA-PORDENONE Prot. n. _____

(cfr. *Decreto generale, 23*)

Visti i documenti presentati, **nulla osta** alla celebrazione del matrimonio sopra indicato.

Si osservino i seguenti adempimenti: _____

Il Cancelliere Vescovile

Pordenone, _____ L.S. _____

N.B. I documenti di questo matrimonio sono conservati nell'archivio parrocchiale di _____

VISTO DELLA CURIA VESCOVILE DEL LUOGO DELLA CELEBRAZIONE (cfr. *Decreto generale, 23*)

Il Cancelliere Vescovile

_____ L.S. _____

Luogo e data

PER LA NOTIFICA DI AVVENUTO MATRIMONIO⁵ (cfr. Decreto generale, 23)

Questa parte deve essere compilata a cura del parroco che ha svolto l'istruttoria matrimoniale e rilascia il nulla osta per la celebrazione del matrimonio in altra parrocchia.

1. Al parroco del luogo in cui è stato amministrato il battesimo dello sposo:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

2. Al parroco del luogo in cui è stato amministrato il battesimo della sposa:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

3. Al parroco che ha dato la licenza di celebrazione:

Parrocchia di _____

Via _____

Comune _____ Cap _____ Provincia di _____

ANNOTAZIONE DELL'AVVENUTO MATRIMONIO

Il matrimonio è stato celebrato in data _____

nel territorio della parrocchia di _____

chiesa _____ comune di _____

diocesi di _____ davanti a me sottoscritto parroco (oppure: all'assistente da me delegato) _____

Il Parroco

Data _____

L.S.

NOTA DI TRASCRIZIONE

Il suddetto matrimonio è stato trascritto nei registri civili del Comune di _____

il _____

5. A norma del can. 1122 spetta al parroco del luogo della celebrazione trasmettere notizia del matrimonio celebrato ai parroci del luogo in cui fu amministrato il battesimo dei coniugi. Egli dovrà trasmettere notizia dell'avvenuto matrimonio anche al parroco da cui ha avuto licenza di celebrazione (cfr. Decreto generale, 23).

Nota. Questo «Stato dei documenti» debitamente compilato deve essere trasmesso, almeno tre giorni prima della data del matrimonio, al parroco della parrocchia dove si celebra il matrimonio. Dovrà essere conservato nell'archivio della medesima parrocchia in cui ha luogo il matrimonio.

Inoltre in questo «Stato dei documenti» si dovrà conservare la comunicazione ricevuta dal Comune dell'avvenuta trascrizione del matrimonio agli effetti civili (cfr. Decreto generale, 29), o, eventualmente, l'atto di matrimonio in doppio originale (cfr. Decreto generale, 42).